|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | Приложение к заявлению для постановки на очередь для  обеспечения путевкой | | | | | |  | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| **СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Я, | |  |  | | | | | | | | | |  | , | |  | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | |
| даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью предоставления путевки для оздоровления и отдыха в санаториях за пределами Мурманской области, в том числе получение (предоставление) моих персональных данных от других операторов, участвующих в информационном обмене на основании Договоров (Соглашений). | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | Дата рождения: |  | | |  | | | | | | | |
| Документ, удостоверяющий личность: | | | | | | | | | | | |
| Адрес постоянного места жительства: | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Ознакомлен с порядком получения (предоставления) информации, касающейся обработки моих персональных данных.  Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден.  Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Отзыв согласия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Право отзыва настоящего согласия мне разъяснено. | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | |  | | |
|  | | | | | |
| (Ф.И.О.) | | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | (подпись) | | | | |
|  | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Расписка-уведомление** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заявление и другие документы гр. принял. | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата приема заявления | | | | | Время приема заявления | Подпись специалиста,  принявшего документы | | | | | | Расшифровка подписи,  с указанием должности | | | | |
|  | | | | |  |  | | | | | |  | | | | |